АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

22.10.2024 № 564

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по ОБЗР

На основании приказа Управления образования от 14.10.2024 г. № 537 «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 12.11.2024г. в 10-00 в **МБОУ СОШ № 15** г. Азова муниципальный этап ВсОШ по ОБЗР для учащихся 9-11-х классов. Продолжительность МЭ ВсОШ по ОБЗР: 9-11 классы – 1 час 30 минут+практика

2. Назначить Роменскую Ю.С., методиста сектора ИМР Управления образования г. Азова, члена оргкомитета МЭ ВсОШ, представителем организатора муниципального этапа, ответственным за соблюдение законодательства.

3. Утвердить ответственных за выполнение теоретической части:

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	№ аудитории	Класс
1	Калякин А.В.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 14 г. Азова	1	9
2	Семешин А.А.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ Лицей г. Азова	1	9
3	Островёнок А.А.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 11 г. Азова	2	10
4	Дубатова К.О.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 5 г. Азова	2	10
5	Петренко А.А.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 3 г. Азова	3	11
6	Таранова О.М.	преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 13 г. Азова	3	11

4. Утвердить ответственных за выполнение практической части:
Петренко А.А. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 3 г. Азова
Дубатова К.О. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 5 г. Азова
Горохова И.Л. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 9 г. Азова
Островёнок А.А. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 11 г. Азова
Таранова О.М. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 13 г. Азова
Калякин А.В. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ СОШ № 14 г. Азова
Семешин А.А. – преподаватель-организатор ОБЗР МБОУ Лицей г. Азова
Ерошова Т.А. – учитель географии МБОУ СОШ № 2 г. Азова

5. Руководителям МБОУ СОШ № 2,3,5,9,11,13,14,15 г.Азова, МБОУ Лицей г. Азова:

5.1. Направить 12.11.2024 г. **к 13.00 в МБОУ СОШ № 15** г. Азова членов **жюри** олимпиады в составе:

	Ф.И.О.	Образовательное учреждение	
1.	Горохова Инна Леонидовна	МБОУ СОШ № 9 г. Азова	Председатель жюри
2.	Петренко Александр Александрович	МБОУ СОШ № 3 г. Азова	Член жюри
3.	Островенок Антон Александрович	МБОУ СОШ № 11 г. Азова	Член жюри
4.	Таранова Оксана Михайловна	МБОУ СОШ № 13 г. Азова	Член жюри
5.	Калякин Александр Валерьевич	МБОУ СОШ № 14 г. Азова	Член жюри
6.	Семешин Андрей Александрович	МБОУ Лицей г. Азова	Член жюри

5.2. Обеспечить явку технического специалиста, школьного координатора, председателя жюри к 08.00, явку ответственных за работу в аудиториях в 9.15.ч.

6. Руководителям МБОУ СОШ № 1,2,3,,9,11,13,14,15,16 г. Азова, МБОУ Лицей г. Азова:

6.1. Направить участников олимпиады в соответствии с заявками к месту проведения олимпиады в сопровождении ответственного к 09.30.

6.2. Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, удостоверяющего личность (паспорт, в случае отсутствия паспорта - свидетельство о рождении), письменных принадлежностей (черная гелевая ручка), спортивной формы и обуви, сменной обуви (бахилы), противогаза.

6.3. Информировать участников олимпиады о месте и времени проведения показа и анализа работ (15.11.2024г. в 13:00 в МБОУ СОШ №9 г. Азова, холл 1 этажа).

7. Председателю жюри МЭ ВсОШ Гороховой И.Л.:

7.1. 12.11.2024г организовать проверку олимпиадных работ.

7.2. 14.11.2024г. предоставить рейтинговую таблицу первичных результатов МЭ ВсОШ по ОБЗР в электронном виде на адрес: azgmc@mail.ru.

7.3. 15.11.2024г. в 13.00 в МБОУ СОШ № 9 г. Азова провести анализ и показ олимпиадных работ.

7.4. 19.11.2024г. предоставить итоговый протокол заседания жюри МЭ ВсОШ (форма 2) и информацию об учителях-наставниках (форма 4) в электронном виде на адрес azgmc@mail.ru и на бумажном носителе в кабинет №6 Управления образования г.Азова.

7.5. 19.11.2024г. предоставить олимпиадные работы МЭ ВсОШ по ОБЗР в кабинет №6 Управления образования г.Азова.

7.6. Определить педагогов, сопровождающих команду учащихся на региональный этап ВсОШ.

8. Директору МБОУ СОШ № 15 г.Азова Сазонову С.В. обеспечить:

8.1. помещения для проведения олимпиады и проверки работ (3 кабинета с маркировкой); спортивный зал (с 10.30 до 13.00);

8.2. макет автомата Калашникова на столе, огнетушитель, спортивный мат, лопату;

8.3. потоковую видеозапись в аудиториях проведения олимпиады, а также в месте осуществления печати олимпиадных заданий;

8.4. беспрепятственный доступ члена оргкомитета олимпиады к сети Интернет 12.11.2024г. с 08-00 до 15-00 час.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Приказ подготовлен сектором информационно-методической работы
Управления образования г.Азова, методист Роменская Ю.С. (86342) 6-22-13(доб.112)