АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.11.2020 № 553

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по искусству (МХК)

На основании приказа Управления образования от 06.11.2020 г. № 543 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 16.11.2020 в 10-00 в МБОУ СОШ № 1, 5, 15 г. Азова муниципальный этап ВсОШ по искусству (МХК) для учащихся 9-11-х классов.

2. Назначить членов муниципальной комиссии МЭ ВсОШ, ответственных за соблюдение законодательства при проведении олимпиады:

Роменская Ю.С., методист сектора информационно-методической работы Управления образования г. Азова, член ГЭК	МБОУ СОШ № 1 г. Азова
Золотарева Г. А., методист МБУО Центр «СоДействие» г. Азова, член ГЭК	МБОУ СОШ № 5 г. Азова
Устюгова А.В., учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова, руководитель ГМО учителей биологии	МБОУ СОШ № 15 г. Азова

3. Членам муниципальной комиссии МЭ ВсОШ прибыть в Управление образование к 08.00 часам (кабинет № 6) для получения электронного носителя с заданиями Олимпиады у Колпаченко Е.Л., заведующего сектором ИМР, ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады в 2020 – 2021 учебном году.

4. Утвердить состав жюри олимпиады в составе:

Замай И.И. – председатель жюри, руководитель ГМО учителей музыки, МХК, учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова

Радаева Н.Н. – учитель МБОУ СОШ № 2 г. Азова

Савина И.В.– учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1. Организовать участников Олимпиады в соответствии с заявками.

5.2. Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, удостоверяющего личность (паспорт), письменных принадлежностей (тетрадь 12 л. в клетку, ручка).

5.3. Обеспечить в аудитории наличие проектора для трансляции цветных заданий или цветного принтера.

5.4. Направить членов жюри МЭ ВсОШ для проверки работ в Управление образования г. Азова в кабинет № 6 к 15.00 ч. (при себе иметь маску)

6. Председателю жюри Замай И.И.:

6.1. Произвести проверку олимпиадных работ 16.11.2020 г.

6.2. Предоставить результаты олимпиады и отчетную документацию в сектор информационно – методической работы на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

6.3. Определить педагога, сопровождающего команду учащихся на областную олимпиаду.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором информационно-методической работы Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Приказ подготовлен сектором информационно-методической работы Управления образования г. Азова, методист Роменская Ю.С.