АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.11. 2019 № 802

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по технологии

На основании приказа Управления образования от 01.11.2019 г. № 768 "О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести 25 ноября 2019 года в 10-00 в МБОУ СОШ № 13 г. Азова муниципальный этап ВсОШ по технологии для учащихся 7-11-х классов.

2. Назначить Роменскую Ю.С., старшего методиста МБУО ГМЦ г. Азова, члена городского оргкомитета, ответственным за соблюдение законодательства при проведении олимпиады.

3. Утвердить состав оргкомитета олимпиады:

Роменская Ю.С. – председатель оргкомитета, старший методист МБУО ГМЦ г. Азова;

Черкесова Г.И. – директор МБОУ СОШ № 13 г. Азова;

Пархоменко Е.В. – зам. директора МБОУ СОШ № 13 г. Азова;

Буряк Л.В. – руководитель ГМО учителей технологии, учитель МБОУ СОШ № 1 г. Азова.

1. Утвердить ответственных за работу в аудиториях (до 13.30) по схеме:

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	№ аудитории
1.	Пономарева Н.Н	учитель МБОУ СОШ № 2 г. Азова	1
2.	Ткаченко В.Б.	учитель МБОУ СОШ № 15 г. Азова	1
3.	Анищенко Т.В.	учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова	2
4.	Долинская Н.А.	учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова	2

5.	Гамаюнов А.А.	учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова	3
6.	Скляров С.С.	учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова	3
7.	Шаульская Е.В.	учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова	4
8.	Гусаченко Л.И.	учитель МБОУ Лицей г. Азова	4

4. Утвердить состав жюри олимпиады в составе:
Буряк Л.В. – председатель жюри, руководитель ГМО учителей технологии,
Корсун А.Е.- учитель МБОУ СОШ № 1 г. Азова
Бредковская Ю.В. – учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова
Тарасенко О.М. - учитель МБОУ СОШ № 5 г. Азова
Степаненко Е.П. – учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова
Островенок А.А.– учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова
Семенец О.И. – учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова
Алиева О.О. – учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова
5. Руководителям общеобразовательных учреждений:
5.1. Направить участников олимпиады в соответствии с заявками к месту проведения олимпиады в сопровождении ответственного.
5.2. Обеспечить явку членов оргкомитета 25.11.2019 в 08.00 ч., явку ответственных за работу в аудиториях 25.11.2019 в 09.30, явку членов жюри 25.11.2019 г. в 12-00.
5.3. Обеспечить наличие у участников олимпиады:
- у девочек 7 кл.: рабочей формы, 2 листов цветной бумаги формата А-4, линейки, карандаша, ластика, ножниц, клея-карандаша, ниток мулине, иголок, фетра 2-х цветов формата А-4; черной гелевой ручки, калькулятора (без телефона);
- у девочек 8-11 кл.: рабочей формы, 2 листов цветной бумаги формата А-4, линейки, карандаша, ластика, ножниц, клея-карандаша, ниток швейных, иголок; однотонной ткани х/б 30 см на 35 см (2 лоскута), черной гелевой ручки, калькулятора (без телефона);
- у юношей : рабочей формы, линейки, ластика, карандаша, лобзика, сменных пилок, фанеры формата 20х15х4 мм, наждачной бумаги, струбцины, листа чертежной бумаги А4, черной гелевой ручки, калькулятора (без телефона);
- у обучающихся 9-11 классов для защиты проекта – презентации;
- у всех участников олимпиады: копии документа, удостоверяющего личность (паспорт, в случае отсутствия паспорта - свидетельство о

рождении), справки с места учебы, заверенной директором школы, сменной обуви (бахил).

6. Председателю жюри Буряк Л.В.:

6.1. Проверку олимпиадных работ произвести 25.11.2019 г.

6.2. Предоставить результаты олимпиады, сканы работ победителей и призеров и отчетную документацию в МБУО ГМЦ г. Азова на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

6.3. Определить педагога, сопровождающего команду учащихся на областную олимпиаду.

7. Директору МБОУ СОШ № 13 Черкесовой Г.И.:

7.1. Обеспечить помещения для проведения олимпиады 4 кабинета с маркировкой и кабинет для проверки работ.

7.2. Беспрепятственный доступ представителя организатора олимпиады к сети Интернет 25 ноября 2019 г. с 07-00 до 15-00 час.

7.3. Обеспечить условия для тиражирования заданий для олимпиады (в 08.00) по технологии и ключей (в 11.30); бумагу для тиражирования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. директора МБУО ГМЦ г. Азова Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Верно: инспектор А.Е. Николаенко

Приказ подготовлен МБУО ГМЦ г. Азова,
и.о. директора Елена Леонидовна Колпаченко