АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.11.2019 № 803

г. Азов

О проведении муниципального этапа
ВсОШ по экономике

На основании приказа Управления образования 01.11.2019 г. № 768 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 25.11.2019 в 10-00 в МБУ ДО МУК г. Азова муниципальный этап ВсОШ по экономике для учащихся 8 - 11-х классов.
2. Назначить Остапенко В.Н., старшего методиста МБУО ГМЦ г. Азова, члена городского оргкомитета, ответственным за соблюдение законодательства при проведении олимпиады.
3. Утвердить состав оргкомитета олимпиады:

Остапенко В.Н. – председатель оргкомитета, старший методист МБУО ГМЦ г. Азова

Гриценко З.Ю. – и.о.директора МБУ ДО МУК г. Азова

Лемешева В.Б. – руководитель ГМО учителей экономики, педагог дополнительного образования МБУ ДО МУК г. Азова

4.Утвердить ответственных за работу в аудиториях по схеме:

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	№ аудитории	Класс
1	Щербина Т.Г. Лемешева В.Б.	учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова педагог доп.образования МБУ ДО МУК г. Азова	1	8,11кл.
2	Гриценко З.Ю. Хомченко И.В.	и.о. директора МБУ ДО МУК г. Азова педагог - психолог МБУ ДО МУК г. Азова	2	9,10 кл.

5. Утвердить состав жюри олимпиады в составе:

Лемешева В.Б. - председатель жюри, руководитель ГМО учителей экономики

Хомченко И.В.– педагог - психолог МБУ ДО МУК г. Азова

Щербина Т.Г. - учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1.Направить участников олимпиады в соответствии с заявками к месту проведения олимпиады в сопровождении ответственного.

6.2.Обеспечить явку членов оргкомитета 25.11.2019 в 9.30 ч., явку членов жюри 25.11.2019 г. в 12-00.

6.3.Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, удостоверяющего личность (паспорт, в случае отсутствия паспорта - свидетельство о рождении).

6.4.Обеспечить наличие у участников олимпиады письменных принадлежностей (тетрадь 12 л. в линию, ручка) и сменной обуви.

7. Председателю жюри Лемешевой В.Б.:

7.1.Проверку олимпиадных работ произвести 25.11.2019 г.

7.2.Предоставить результаты олимпиады и отчетную документацию в МБУО ГМЦ г. Азова на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

7.3. Определить педагога, сопровождающего команду учащихся на областную олимпиаду.

8. Гриценко З.Ю., исполняющей обязанности директора МБУ ДО МУК г. Азова:

8.1 Обеспечить беспрепятственный доступ в 12.00 25 ноября 2019 г. представителя организатора олимпиады к сети Интернет.

8.2. Обеспечить условия для тиражирования заданий олимпиады по экономике.

8.3. Предоставить помещения для проведения олимпиады (2 кабинета с маркировкой) и проверки работ.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. директора МБУО ГМЦ г. Азова Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Верно: инспектор А.Е. Николаенко

Приказ подготовлен МБУО ГМЦ г. Азова,
и.о. директора Елена Леонидовна Колпаченко
6 22 15