АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.11.2019 № 790

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по экологии

На основании приказа Управления образования от 01.11.2019 г. № 768 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 11.11.2019 в 10-00 в МБОУ СОШ № 2 г. Азова муниципальный этап ВсОШ по экологии для учащихся 9-11-х классов.

2. Назначить Ерошову Т.В., старшего методиста МБУО ГМЦ г. Азова, члена городского оргкомитета, ответственным за соблюдение законодательства при проведении олимпиады.

3. Утвердить состав оргкомитета олимпиады:

Ерошова Т.В. – председатель оргкомитета, старший методист МБУО ГМЦ г. Азова

Дьяченко И.П. – директор МБОУ СОШ № 2 г. Азова

Смирнова Л.В. – зам. директора МБОУ СОШ № 2 г. Азова

Шеховцова Е.В. – руководитель ГМО учителей биологии, учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова

4. Утвердить ответственных за работу в аудиториях по схеме:

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	№ аудитории	Класс
1.	Чернова М.А.	учитель МБОУ СОШ № 15 г. Азова	1	9
2.	Шеховцова Е.В.	учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова	1	9
3.	Кириченко М.Н.	учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова	2	10
4.	Ситниченко Е.Е.	учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова	2	10
5.	Устюгова А.В.	учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова	3	11
6.	Ткаченко А.Г.	учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова	3	11

5. Утвердить состав жюри олимпиады в составе:

Шеховцова Е.В. – председатель жюри, руководитель ГМО биология, учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова

Ткаченко А.Г. – учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова
Кириченко М.Н. – учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова
Ситниченко Е.Е. – учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова
Устюгова А.В. – учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова
Чернова М.А. – учитель МБОУ СОШ № 15 г. Азова

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Направить участников олимпиады в соответствии с заявками к месту проведения олимпиады в сопровождении ответственного.

6.2. Обеспечить явку членов оргкомитета 11.11.2019 г. в 9.30 ч., явку членов жюри 11.11.2019 г. в 12-30.

6.3. Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, удостоверяющего личность (паспорт).

6.4. Обеспечить наличие у участников олимпиады письменных принадлежностей (тетрадь 12 л. в клетку, ручка) и сменной обуви.

7. Председателю жюри Шеховцовой Е.В.:

7.1. Проверку олимпиадных работ произвести 11.11.2019 г.

7.2. Предоставить результаты олимпиады и отчетную документацию в МБУО ГМЦ г. Азова на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

7.3. Определить педагога, сопровождающего команду учащихся на областную олимпиаду.

8. Директору МБОУ СОШ № 2 Дьяченко И.П.:

8.1. Обеспечить помещения для проведения олимпиады (3 кабинета с маркировкой) и проверки работ.

8.2. Беспрепятственный доступ представителя организатора олимпиады к сети Интернет 11 ноября 2019 г. с 07-00 до 15-00 час.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора МБУО ГМЦ г. Азова Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Верно: инспектор А.Е. Николаенко

Приказ подготовлен МБУО ГМЦ г. Азова,
зам. директора Елена Леонидовна Колпаченко