АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

05.11.2019 № 780

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по французскому языку

На основании приказа Управления образования от 01.11.2019 г. № 768 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 09.11.2018 в 10-00 в МБОУ СОШ № 14 г. Азова муниципальный этап ВсОШ по французскому языку для учащихся 7-11-х классов.

2. Назначить Бородину Ю.П., старшего методиста МБУО ГМЦ г. Азова, члена городского оргкомитета, ответственным за соблюдение законодательства при проведении олимпиады.

3. Утвердить состав оргкомитета олимпиады:

Бородина Ю.П.- председатель оргкомитета, ст. методист МБУО ГМЦ г. Азова
Фоменко Г.И. – директор МБОУ СОШ № 14 г. Азова
Фирюлина Н.М. – зам. директора МБОУ СОШ № 14 г. Азова
Веселова В.В. – учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова, рук. ГМО учителей французского и немецкого языков
Герасименко В.Н. – учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова

4. Утвердить ответственных за работу в аудиториях по схеме:

№ п/п	ФИО	Должность, место работы	№ аудитории	Класс
1	Герасименко В.Н.	учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова	1	7-8
2	Веселова В.В.	учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова	1	7-8
3	Бородина Ю.П.	Старший методист МБУО ГМЦ г.Азова	2	9-11
4	Надеина Е.Н.	учитель ГКОУ РО школа-интернет № 10 г. Азова	2	9-11

5. Утвердить состав жюри олимпиады в составе:

Председатель жюри: Веселова В.В.– руководитель ГМО учителей французского и немецкого языков, учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова

Члены жюри:

Надеина Е.Н. – учитель ГКОУ РО школа-интернат № 10 г. Азова

Герасименко В.Н. – учитель МБОУ СОШ №14 г. Азова

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Направить участников олимпиады в соответствии с заявками к месту проведения олимпиады в сопровождении ответственного.

6.2. Обеспечить явку членов оргкомитета 11.11.2019 в 8.00 ч., ответственных за работу в аудиториях и членов жюри 11.11.2019 в 9.30 ч.

6.3. Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, достоверяющего личность (паспорт, в случае отсутствия паспорта - свидетельство о рождении), и справки с места учебы, заверенной директором школы.

6.4. Обеспечить наличие у участников олимпиады письменных принадлежностей и сменной обуви.

7. Председателю жюри Веселовой В.В.:

7.1. Проверку олимпиадных работ произвести 11.11.2019 г.

7.2.Предоставить результаты олимпиады и отчетную документацию в МБУО ГМЦ г. Азова на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

7.3.Определить педагога, сопровождающего команду учащихся на областную олимпиаду.

8. Директору МБОУ СОШ № 14 Фоменко Г.И.:

8.1. Обеспечить помещения для проведения олимпиады (3 кабинета с маркировкой) и проверки работ.

8.2. Беспрепятственный доступ представителя организатора олимпиады к сети Интернет 11 ноября 2019 г. с 07-00 до 15-00 час.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора МБУО ГМЦ г. Азова Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Верно: инспектор А.Е. Николаенко

Приказ подготовлен МБУО ГМЦ г. Азова,
зам. директора Елена Леонидовна Колпаченко