АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2018 № 2367

Об утверждении Положения об общественном совете по проведению НОКУ в сфере образования

В соответствии с статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования (Общественный совет по НОКУ в сфере образования) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам – директора Департамента социального развития г. Азова Белова В.В.

И.о. главы администрации города Азова А.Н. Рябоконь

Верно

Начальник общего отдела О.Ю. Натан

Постановление вносит
Управление образования г. Азова

Приложение
к постановлению
администрации города Азова
от 25.10.2018 № 2367

Положение
об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования

1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования (далее соответственно - Общественный совет по НОКУ, организации), является постоянно действующим совещательным органом, созданным при Управлении образования города Азова (далее - Управление образования) в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями.

2. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость работников; удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, а также доступность услуг для инвалидов. Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. НОКУ проводится общественными советами по независимой оценке качества не чаще, чем один раз в три года в отношении одной и той же организации. Состав информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, включая единые требования к такой информации, и порядок ее размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных учреждениях в сети «Интернет» определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами министерства и настоящим Положением.

4. Общественный совет по НОКУ:

- определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого администрацией города Азова с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - оператор);

- проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

- представляет в Управление образования результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

5. Общественный совет по НОКУ для реализации возложенных на него функций вправе:

- привлекать к своей работе представителей Общественного совета администрации города Азова (далее Общественный совет), общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- направлять запросы в заинтересованные органы государственной власти города Азова, Ростовской области, общественные, образовательные и иные организации;

- приглашать на заседания Общественного совета по НОКУ руководителей структурных подразделений администрации города Азова, а также представителей заинтересованных общественных, образовательных и иных организаций;

- взаимодействовать с Управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями.

6. Общественный совет по НОКУ формируется Общественным советом администрации города Азова по обращению Управления образования не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного

обращения из числа представителей городских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общероссийских общественных объединений инвалидов. В состав Общественного совета по НОКУ не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

7. Численность Общественного совета по НОКУ составляет не менее пяти человек.

8. Состав Общественного совета по НОКУ утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета по НОКУ на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

Общественный совет администрации города информирует Управлением образования о составе Общественного совета по НОКУ.

9. Основной формой деятельности Общественного совета по НОКУ являются заседания. Заседания Общественного совета по НОКУ проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ. По решению председателя Общественного совета по НОКУ может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета по НОКУ.

На первом заседании Общественного совета по НОКУ путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ, избираются председатель Общественного совета по НОКУ, заместитель председателя Общественного совета по НОКУ и секретарь Общественного совета по НОКУ.

10. Общественный совет по НОКУ осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета по НОКУ и согласованным с Управлением образования.

11. Решения Общественного совета по НОКУ принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ и присутствующих на заседании Общественного совета по НОКУ. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета по НОКУ. В

случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета по НОКУ решением член Общественного совета по НОКУ вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета по НОКУ.

12. Решения Общественного совета по НОКУ могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета по НОКУ путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета по НОКУ и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет по НОКУ. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета по НОКУ.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета по НОКУ опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета по НОКУ, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета по НОКУ в установленный срок.

13. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета по НОКУ.

14. Решения Общественного совета по НОКУ носят рекомендательный характер.

15. Председатель Общественного совета по НОКУ:

- организует работу Общественного совета по НОКУ и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Общественного совета по НОКУ, заключения и иные документы Общественного совета по НОКУ;
- формирует при участии членов Общественного совета по НОКУ и утверждает по согласованию с начальником Управления образования г. Азова план деятельности Общественного совета по НОКУ, утверждает повестку заседания Общественного совета по НОКУ, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета по НОКУ;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного

совета по НОКУ о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета по НОКУ, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета по НОКУ;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета по НОКУ протоколов заседаний Общественного совета по НОКУ и иных необходимых документов;

- взаимодействует с руководством Управления образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета по НОКУ и (или) заочного голосования.

16. Заместитель председателя Общественного совета по НОКУ:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета по НОКУ в его отсутствие;

- по поручению председателя Общественного совета по НОКУ председательствуют на заседаниях в его отсутствие;

- подписывает протокол заседания Общественного совета по НОКУ в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета по НОКУ.

17. Секретарь Общественного совета по НОКУ:

- уведомляет членов Общественного совета по НОКУ о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета по НОКУ не менее чем за 7 дней до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета по НОКУ;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета по НОКУ проекты решений Общественного совета по НОКУ и иных документов Общественного совета по НОКУ;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета по НОКУ и рассылает членам Общественного совета по НОКУ протоколы заседаний Общественного совета по НОКУ и иные необходимые документы;

- в случае проведения заседания Общественного совета по НОКУ в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета по НОКУ необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

18. Члены Общественного совета по НОКУ:

- участвуют в деятельности Общественного совета по НОКУ, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета по НОКУ, знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета по НОКУ;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета по НОКУ не менее чем за 7 дней до планируемой даты заседания Общественного совета по НОКУ;

- предлагают кандидатуры представителей Общественного совета администрации, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета по НОКУ, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета по НОКУ, направленную Управлением образования.

Члены Общественного совета по НОКУ обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета по НОКУ исполняют свои обязанности на общественных началах.

19. В случае если выполнение функций Общественного совета по НОКУ может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета по НОКУ, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

20. Информация о деятельности Общественного совета по НОКУ подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования.

21. Руководители муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, несут ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, в соответствии с трудовым законодательством. В трудовых договорах с руководителями указанных организаций в показатели эффективности работы руководителей включаются результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки.

21. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Передать полномочия по заключению муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности

организациями, оформлению решения об определении оператора, ответственного за сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями.

Управляющий делами
администрации В.А. Пшеничный

Верно
Начальник общего отдела О.Ю. Натан