АДМИНИСТРАЦИЯ г. АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

г. Азов

16.07.2014 г. № 512

Об утверждении Порядка работы
городской психолого-медико-педагогической
комиссии города Азова

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности, по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 723 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями», Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082, на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 09.07.2014 № 464 «Об утверждении Порядка работы областной психолого-медико-педагогической комиссии Ростовской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы городской психолого-медико-педагогической комиссии города Азова (далее - Порядок).
2. Заместителю начальника Управления образования Зайцеву С.М.:
2.1. Довести Порядок до сведения муниципальных образовательных учреждений;
2.2. Организовать деятельность ГПМПК г.Азова в соответствии с утверждённым Порядком.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Зайцева С. М.

И.о. начальника Управления образования С.Р.Могутина

Приложение к приказу
Управления образования г.Азова
от 16.07.2014 № 512

Порядок работы
городской психолого-медико-педагогической комиссии города Азова

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок работы городской психолого-медико-педагогической комиссии города Азова (далее - Порядок) регламентирует деятельность городской психолого-медико-педагогической комиссии г.Азова (далее - ГПМПК).

2. ГПМПК создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, про ведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. ГПМПК возглавляет председатель.

В состав ГПМПК входят педагог-психолог, учитель-методист, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, медицинский психолог, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссий могут быть включены специалисты других направлений.

Включение врачей в состав ГПМПК осуществляется по согласованию с руководителями учреждений здравоохранения.

4. ГПМПК в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, постановлениями и распоряжениями Правительства российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства общего и профессионального образования Ростовской области Ростовской области, Управления образования г.Азова, настоящим Порядком.

5. ГПМПК обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой для организации своей деятельности, имеет печать и бланки со своим наименованием.

II. Основные направления деятельности и права ГПМПК

6. Основными направлениями деятельности ГПМПК являются:

а) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций, в том числе подготовки заключения с рекомендациями для повторного обучения либо, обучения по индивидуальному учебному плану, а также обучения по адаптированным образовательным программам;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями, здоровья и (или) отклонениями в поведении;

г) оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

е) подготовка заключения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья по участию в государственной итоговой аттестации;

ж) подготовка рекомендаций по оказанию несовершеннолетнему, в отношении которого рассматривается вопрос о помещении в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, психолого-медико-педагогической помощи и определению форм его дальнейшего обучения и воспитания;

з) Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности школьных психолого-медико-педагогических консилиумов (ШПМПк).

7. Информация о проведении обследования детей в ОПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ГПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. ГПМПК имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций ОПМПК и ШПМПк по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в органы местного, самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности ГПМПК.

III. Организация деятельности ГПМПК

9. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ГПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10. Обследование ребенка осуществляется индивидуально каждым специалистом или несколькими специалистами одновременно, что определяется психолого-медико-педагогическими показаниями, исключающими возникновение психотравмирующих ситуаций, с учётом требований профессиональной этики (соблюдением профессиональной тайны).

11. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ГПМПК осуществляются бесплатно.

12. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- карту развития ребёнка, включающую:

- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врача- педиатра;
- заключения врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации): врача-невролога, офтальмолога (с указанием остроты зрения на оба глаза без очков и в очках); сурдолога (с аудиограммой для детей с нарушением слуха);

психиатра (с заключением по МКБ-10 и указанием состояния интеллекта), других врачей, у которых ребёнок состоит на диспансерном учёте;

- заключение (заключения) ГПМПК или ОПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

- заключение (заключения) ШПМПК образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

- психолого-педагогическое представление (представляется только на обучающегося, воспитанника образовательной организации, составляется педагогом, непосредственно работающим с ребенком, и заверяется директором (заведующим) образовательной организации);

- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

13. ГПМПК принимает решение об отказе в выдаче заключения в случае, если:

- установлено наличие в предоставленных документах недостоверной или искаженной информации;

- отсутствие необходимой для обследования ребенка документации.

14. Запись на проведение обследования ребенка осуществляется по телефону или в личном обращении.

15. В ГПМПК ведется следующая документация:

- журнал предварительной записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- журнал учёта выпускников с ОВЗ, участвующих в государственной итоговой аттестации (далее-ГИА);
- журнал учёта консультаций, индивидуальной помощи детям, родителям (законным представителям);
- протоколы обследования детей;
- карты развития детей.

16.Карта развития ребёнка, журнал учета детей, прошедших обследование в ГПМПК, журнал учёта выпускников с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в ГИА хранятся в ГПМПК 15 лет. Журнал учета консультаций, индивидуальной помощи детям, родителям (законным представителям) хранятся в ГПМПК 5 лет.

17. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается ГПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

18. Состав специалистов, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

19. В ходе обследования ребенка заполняется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, результатах обследования специалистами, заключения специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

20. В коллегиальном заключении, заполненном на бланке, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения производятся в отсутствие детей.

21. При возникновении противоречивых мнений по поводу результатов диагностики, рекомендаций, вариантов выбора образовательных потребностей, принимаются компромиссные решения в пользу ребенка: диагностические периоды обучения, лечения, психологического и социально-правового сопровождения, динамического наблюдения специалистами ГПМПК в процессе повторных обследований.

22. Заключение оформляется в день проведения обследования, подписываются, специалистами, проводившими обследование, и руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись.

23. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ГПМПК является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ГПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

24. ГПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в

ГПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе представляет информацию об их правах.

25. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в ГПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения, высказывать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов ГПМПК по вопросам обследования детей и оказания детям психолого-медико-педагогичексой помощи, в том числе информацию о своих правах и правах деей;

в случае несогласования с заключением ГПМПК обжаловать его в областную психолого-медико-педагогическую комиссию Ростовской области.