АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.01.2022 № 17

г. Азов

О проведении регионального этапа ВсОШ
по праву

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 754 «Об установлении сроков проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году», приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.12.2021 г. № 1103 «Об организации регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ростовской области в 2021-2022 учебном году», приказа Управления образования от 28.12.2021 г. № 808 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 14.02.2022г. в 09:00 в МБОУ СОШ № 11, 14 г. Азова региональный этап ВсОШ по праву (для учащихся 9,10-11-х классов. Продолжительность Олимпиады – 3 часа (180 минут).
2. Назначить членами региональной комиссии РЭ ВсОШ, ответственными за соблюдение законодательства при проведении олимпиады:

Гамаюнова Е.В., учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова	МБОУ СОШ № 11 г. Азова
Сулейманова Н.В., педагог дополнительного образования МБУ ДО СЮН г. Азова	МБОУ СОШ № 14 г. Азова

3. Членам региональной комиссии РЭ ВсОШ получить в 8:20 у специалиста, ответственного за организацию и проведение РЭ ВсОШ на территории муниципального образования Колпаченко Е.Л. код доступа к архиву с олимпиадными заданиями.
4. Руководителям МБОУ СОШ № 11, 14 г. Азова:

4.1. Предоставить аудиторию для проведения олимпиады с потоковой видеозаписью (2 камеры) со звуком;

4.2. Обеспечить в аудитории для проведения олимпиады наличие компьютера с доступом к сети Интернет и возможностью звукозаписи,

источника бесперебойного питания, принтера для черно-белой печати, сканера;

4.3. Обеспечить присутствие технического специалиста в аудитории во время проведения Олимпиады.

5. Школьным координаторам, ответственным за организацию и проведение регионального этапа Олимпиады в общеобразовательном учреждении:

5.1. Организовать явку участников Олимпиады, а именно:
-Головко Александр, обучающийся 9 класса МБОУ СОШ № 11 г. Азова
-Варченко Ангелина, обучающаяся 10 класса МБОУ СОШ № 14 г. Азова

5.2. Обеспечить наличие у участников олимпиады заполненной анкеты участника (Приложение 1), оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт), черной гелевой ручки;

5.3. Проверить технику и расходные материалы.

6. Техническим специалистам, ответственным за работу технических средств и видеонаблюдения в день проведения Олимпиады:

6.1. Подготовить и протестировать средства видеозаписи;

6.2. Подготовить и протестировать ПК, принтер, сканер;

6.3. Запустить видеозапись в аудитории проведения олимпиады в **08:20;**

6.4. Совместно с членом РК осуществить печать олимпиадных заданий;

6.5. Отсканировать и направить в ГБУ РО «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (РОЦОИСО) бланки ответов участников олимпиады;

6.6. Сохранить на электронный носитель и передать специалисту, ответственному за организацию и проведение РЭ ВсОШ на территории муниципального образования Колпаченко Е.Л. потоковую видеозапись олимпиады не позднее, чем на следующий день после её проведения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором информационно-методической работы Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Приказ подготовлен сектором информационно-методической работы
Управления образования г. Азова, методист Роменская Ю.С.