АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЗОВА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

08.11.2021 № 652

г. Азов

О проведении муниципального этапа ВсОШ
по технологии

На основании приказа Управления образования от 08.11.2021 г. № 636 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 03.12.2021 в 10-00 в МБОУ СОШ № 1,2,3,9,11,13,14,15 г. Азова, МБОУ Лицей г. Азова муниципальный этап ВсОШ по технологии для учащихся 7-11-х классов. Продолжительность: теория – 2 часа, практика – 2 часа, защита проекта – до 3 минут.

2. Назначить членов муниципальной комиссии МЭ ВсОШ, ответственных за соблюдение законодательства при проведении олимпиады:

Каторина К.Р., тренер-преподаватель МБУ ДО ДЮСШ № 2 г. Азова	МБОУ СОШ № 1 г. Азова
Лесик Н.И., педагог дополнительного образования МБУ ДО СЮН г. Азова	МБОУ СОШ № 2 г. Азова
Сулейманова Н.В., методист, педагог дополнительного образования МБУ ДО СЮН г. Азова	МБОУ СОШ № 3 г. Азова
Пархоменко И. Г., заместитель директора по УВР МБУ ДО ДЮСШ № 1 г. Азова	МБОУ СОШ № 9 г. Азова
Власина О.П., методист МБУ ДО СЮТ г.Азова	МБОУ СОШ № 11 г. Азова
Дидейко А.А., методист МБУ ДО МУК г. Азова	МБОУ СОШ № 13 г. Азова
Ральникова Л.А., педагог-психолог МБОУ СОШ № 5 г. Азова	МБОУ СОШ № 14 г. Азова
Дейнека О.А., педагог дополнительного образования МБУ ДО ДДТ г. Азова	МБОУ СОШ № 15 г. Азова
Литвинова О.В., педагог доп. образования МБУ ДО ДДТ г. Азова	МБОУ Лицей г. Азова

3. Членам муниципальной комиссии МЭ ВсОШ получить код доступа к архиву с олимпиадными заданиями у Колпаченко Е.Л., ответственного за проведение муниципального этапа Олимпиады в 2021 – 2022 учебном году.
4. Утвердить жюри олимпиады в составе:

   Семенец О.И. – председатель жюри, руководитель ГМО учителей технологии, изобразительного искусства, учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова

   Буряк Л.В.– учитель МБОУ СОШ № 1 г. Азова

   Корсун А.Е.– учитель МБОУ СОШ № 1 г. Азова

   Пономарева Н.Н. – учитель МБОУ СОШ № 2 г. Азова

   Бредковская Ю.В. - – учитель МБОУ СОШ № 3 г. Азова

   Скляров С.С. – учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова

   Островенок А.А. – учитель МБОУ СОШ № 11 г. Азова

   Алиева О.О. – учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова

   Ткаченко В.Б.– учитель МБОУ СОШ № 15 г. Азова
5. Утвердить апелляционную комиссию в составе:

   Семенец О.И. – председатель жюри, руководитель ГМО учителей технологии, изобразительного искусства, учитель МБОУ СОШ № 13 г. Азова;

   Буряк Л.В. – учитель МБОУ СОШ № 1 г. Азова

   Скляров С.С.- учитель МБОУ СОШ № 9 г. Азова

   Алиева О.О.– учитель МБОУ СОШ № 14 г. Азова

   Ткаченко В.Б. - учитель МБОУ СОШ № 15 г. Азова

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Организовать участников Олимпиады в соответствии с заявками.

6.2. Обеспечить наличие у участников олимпиады копии документа, удостоверяющего личность (паспорт, в случае отсутствия паспорта – свидетельство о рождении), письменных принадлежностей (черная гелевая ручка).

6.3. Обеспечить бумагу для печати специализированных бланков (участники **вписывают ответы в листы заданий**).

6.4. Обеспечить наличие материалов и инструментов:

- у юношей: линейки, ластика, фанеры 4 мм 30*30 см(для 8-9 кл) и 6 мм 20*30 см (для 7 кл), лобзика, пилочек 4-5 штук, формы, струбцины или выпиловочного столика, выжигателя, карандаша, ножниц, файла, циркуля, калькулятора, наждачной бумаги средней;
- у девушек: сантиметровой ленты, цветной бумаги, ножниц, клея-карандаша, ткани (для 7 кл.: хлопок 15*20 см и отделочная полоска для окантовки 20*10

см, для 8-11 кл.: джинс или плотная х/б 35*35 см и кружево, тесьма, косая бейка), миллиметровой бумаги или бумаги в клетку, файла, циркуля, формы, швейной машинки, игл, ниток, линейки-закройщика, булавок, игольницы, утюга, гладильной доски, калькулятора.

- проектной работы с пояснительной запиской (Приложение 1,2).

6.5. Обеспечить наличие в аудитории одного **ноутбука с наушниками** и микрофоном для записи защиты проекта, **флешки** для записи защиты проекта.

6.6. Организовать дежурство **учителя технологии** около аудитории для контроля за оборудованием (швейными машинками и т.д.), присутствие **технического специалиста** в аудитории.

6.7. Направить 03.12.2021г. к **14.00** ч. членов жюри МЭ ВсОШ для проверки работ в Управление образования г. Азова в кабинет № 6 (при себе иметь маску).

7. Председателю жюри Семенец О.И.:

7.1. Произвести проверку олимпиадных работ 03.12.2021 г.

7.2. Предоставить результаты олимпиады и отчетную документацию в сектор информационно – методической работы на электронный адрес: azgmc@mail.ru и в бумажном виде в трёхдневный срок.

7.3. 06.12.2021г. организовать на платформе Zoom видеоразбор заданий олимпиады для участников (ссылка будет направлена в образовательные учреждения).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором информационно-методической работы Колпаченко Е.Л.

Начальник Е.Д. Мирошниченко

Приказ подготовлен сектором информационно-методической работы
Управления образования г. Азова